**** **ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КЛИМОВСКОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от .01.2025 г. №

р.п. Климово

|  |
| --- |
| Об утверждении доклада оправоприменительной практикепри осуществлении муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе за 2024 год. |

 С целью обеспечения реализации основных положений Федерального закона от 31.07.2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Решением Климовского районного Совета народных депутатов от 31.05.2023г № 6-527 «О рассмотрении протеста на Положение о муниципальном жилищном контроле в Климовском муниципальном районе, утвержденного решением Климовского районного Совета народных депутатов №6-304 от 12.11.2021г.»

1. Утвердить о правоприменительной практике при осуществлении муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе за 2024 год.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Рожков А.Н.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрации района |   | А.С. Исаев |

Исп. Жевора В.В

Согласовано:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первый заместитель главы администрации Климовского района |  | А.Н. Рожков |
| Начальник отдела ТЭК и ЖКХРуководитель аппарата  |  |  Р.В. Остапенко А.Ю. Лобанов  |
| Заведующий сектором муниципальногоконтроля |  |  Е.В. Рожкова |
| Ведущий специалист  |  |  С.А. Хорошев |
| Зав. сектором кадровой работы и делопроизводства  |  |   О.Ю. Покид |

Довести до: Жевора В.В.

Приложение

к распоряжению администрации

Климовского района от .01.2025г №

**Доклад**

**о правоприменительной практике**

**при осуществлении муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе за 2024 год.**

 Доклад о правоприменительной практике при осуществления муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе, подготовлен с целью обеспечения доступности сведений об указанной практике, устранения условий, способствующих совершению правонарушений, а также оказание воздействия на участников отношений в целях недопущения совершения правонарушений.

Полномочия по осуществлению муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе возложены на администрацию Климовского района, в лице Отдела архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Климовского района Брянской области.

Муниципальный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица администрации Климовского района Брянской области:

1) начальник отдела архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Климовского района Брянской области,

2) заместитель начальника отдела архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Климовского района Брянской области,

3) главный инспектор отдела архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Климовского района Брянской области.

 Принятие решений о проведении контрольных мероприятий осуществляет:

1) глава администрации Климовского района Брянской области,

2) первый заместитель главы администрации Климовского района Брянской области,

3) исполняющий обязанности главы администрации Климовского района Брянской области.

 Инспектор при осуществлении муниципального контроля имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ и иными федеральными законами.

Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения;

3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 11 пункта 1.2 настоящего Положения.

 Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

 Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе Брянской области не применяется.

В соответствии с письмом Минэкономразвития России от 28.06.2024г № Д24-и-26753дсп, а также поручением Президента Российской Федерации «Перечень поручений Президента РФ по итогам совещания о ситуации в Белгородской, Брянской и Курских областях от 22 августа 2024 года» от 24.08.2024г № Пр-1661 пункт и, плановые и внеплановые контрольные мероприятия на территории Климовского муниципального района не проводились.

В адрес администрации Климовского района обращений о случаях, повлекших причинение контролируемыми лицами вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не поступало.

На 2025 год разработана программа профилактики при осуществлении муниципального жилищного контроля в Климовском муниципальном районе.

В 2025 году работа Отдела архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Климовского района Брянской области, будет направлена на проведения профилактических мероприятий в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.